20 年上海高校毕业生打印就业报到证申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 身份证号 |  |
| 学历 | 1.研究生（博士、硕士） 2.本科 3.专科 4.高职 |
| 学校名称 |  | 专业名称 |  |
| 毕业情况 | 1、毕业 2、结业 | 毕业时间年/月 |  | 生源所在地（省） |  |
| 用人单位名称 |  |
| 用人单位信息登记号 |  | 非上海生源进沪户籍审批批复号 |   |
| 申请理由 | 1、首次办理 2、违约/改派 3、丢失补打 （请学校在备注栏里说明、盖章）4、错误重打（请学校在备注栏里说明、盖章）5、报到证已打印证明 |
| 学校就业部门意见 | 经办人签字：盖章：经办日期：年 月 日 | 市学生事务 中心意见 | 经办人签字：盖章： |
| 回生源地（省、市）打印名称 |  |
| 备 注 |  |

注意事项：

一、上海高校毕业生首次办理报到证：
1.出具此申请表（学校就业部门盖章）

2.出具协议书原件（学校就业部门和单位盖好章，需要单位组织机构代码证，上海单位还需有信息登记号）

3. 如是上海生源，要出具其为上海生源的有效证明，如身份证、户口簿、户籍证明等。

如是非上海生源上海并获得上海市户籍批复的，要出具本人的“关于同意非上海生源高校毕业生办理本市户籍的通知”。

二、上海高校毕业生改派/违约办理报到证：

1.出具此申请表（学校就业部门盖章）

2.出具新单位协议书原件（学校就业部门和单位盖好章，需要单位组织机构代码证，上海单位还需有信息登记号）

3.出具原单位报到证（上下两联）及与原单位解除协议证明

4.如是上海生源，要出具其为上海生源的有效证件，如身份证、户口簿、户籍证明等。

报到证办理地点：上海市学生事务中心；地址：徐汇区冠生园路401号